

Protokół Nr 40
XL Sesja Rady Miasta Milanówka
z dnia 11 września 2014 r.

Stan Rady – 15 radnych.

Obecnych – 15 radnych (według listy obecności, załącznik nr 1 do protokołu).

W sesji udział wzięli: **Burmistrz Jerzy Wysocki, Zastępca Burmistrza Michał Stępień, Skarbnik Bożena Sehn, Sekretarz Anna Zajączkowska, pracownicy Urzędu Miasta**, zaproszeni goście oraz mieszkańcy Milanówka (według listy obecności, załącznik nr 2 do protokołu).

Porządek obrad sesji :

1. Otwarcie XL Sesji Rady Miasta Milanówka.
2. Przyjęcie porządku obrad Sesji.
3. Przyjęcie protokołu z XXXIX Sesji Rady Miasta Milanówka.
4. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - a) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2014 - 2021,
 - b) zmian budżetu Miasta Milanówka na 2014 rok,
 - c) przedłużenia czasu obowiązywania taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków,
 - d) wyrażenia zgody na nabycie na rzecz Gminy Milanówek nieruchomości gruntowych położonych przy ul. Średniej,
 - e) sprzedaży w trybie bezprzetargowym niezabudowanej nieruchomości położonej w Milanówku przy ul. Rososzańskiejskiej,
 - f) przystąpienia do sporządzania Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Milanówka,
 - g) oceny aktualności Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Milanówka oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego,
 - h) wyrażania zgody na przystąpienie Gminy Milanówek do realizacji zadania pn.: „Plan gospodarki niskoemisyjnej dla Gminy Milanówek”,
 - i) przystąpienia Gminy Milanówek do Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Zielone Sąsiedztwo do realizacji lokalnej strategii rozwoju PROW 2014-2020 oś 4 LEADER,
 - j) ustanowienia pomnika przyrody.
5. Rozpatrzenie skarg na Burmistrza Miasta Milanówka.
6. Interpelacje i zapytania.
7. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania.
8. Sprawy różne.
9. Zakończenie XL Sesji Rady Miasta Milanówka.

Ad. 1.

Otwarcie XL Sesji Rady Miasta Milanówka.

XL Sesję Rady Miasta Milanówka otworzyła i prowadziła **Przewodnicząca Rady Maria Sobczak**.

Ad. 2.

Przyjęcie porządku obrad Sesji.

Radna Aleksandra Krystek zgłosiła wniosek formalny o zdjęcie z porządku obrad podpunktów f) i g) dotyczących Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Milanówka, prosiła również o głosowanie jawne imienne.

Radna Katarzyna Słowik poparła wniosek przewodniczki i zwróciła uwagę, że ww. projekty uchwał nie zostały przeanalizowane pod względem finansowym, zastanawia się czy lepiej pod względem finansowym przyjąć plan całościowy, czy we fragmentach.

Wiceprzewodniczący Rady radny Karol Wójcik odniósł się do argumentów przewodniczki, wyjaśniając, że podejmując uchwałę przystępujemy do zmiany Studium i kierunków zagospodarowania przestrzennego i jest to uchwała intencyjna, argumentacja została zawarta w projekcie uchwały. Członkowie Komisji Praworządności

pozytywnie zaopiniowali oba projekty uchwały.

Radna Katarzyna Słowik odpowiedziała, że są to tylko argumenty Wiceprzewodniczącego Karola Wójcika, a nie mieszkańców.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak wnioskowała o wprowadzenie w punkcie 4) Sprawozdania Burmistrza, wyjaśniając, że pozostałe punkty ulegną przesunięciu o jeden. Prosiła o zmianę podpunktu g) z podpunktem f). Poinformowała o wypracowanych przez Komisję Praworządności oraz Komisję Budżetu i Inwestycji stanowiskach dotyczących odpowiedzi dla mieszkańców. Stanowisko Komisji Praworządności będzie opiniowane w formie uchwały jako podpunkt k) oraz stanowisko Komisji Budżetu i Inwestycji będzie opiniowane również w formie uchwały w podpunkcie l). Przewodnicząca Rady zapytała radną Katarzynę Słowik, czy wyrazi zgodę na połączenie Jej wniosku z wnioskiem radnej Aleksandry Krystek.

Radna Katarzyna Słowik wyraziła zgodę, prosząc o głosowanie jawne.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie wniosek radnej Aleksandry Krystek i radnej Katarzyny Słowik dotyczący zdjęcia z porządku obrad podpunktów w sprawie Studium wykonalności.

Radna Ewa Galińska – za,

Aleksandra Krystek – za,

Ewa Kubek – przeciw,

Hanna Młynarska – przeciw,

Bożena Osiadacz – przeciw,

Waldemar Parol – przeciw,

Witold Rytwiński – przeciw,

Katarzyna Słowik – za,

Maria Sobczak – przeciw,

Włodzimierz Starościk – przeciw,

Maria Swolkień-Osiecka – za,

Małgorzata Trębińska – przeciw,

Bożena Utrata – przeciw,

Wojciech Wlazło – przeciw,

Karol Wójcik – przeciw.

Rada w głosowaniu: **4-za, 11-przeciw** odrzuciła wniosek obu radnych.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie własny wniosek o wprowadzenie do porządku obrad punktu 4., jako Sprawozdanie Burmistrza oraz dwóch podpunktów k) i l). Głosowanie nad punktem 4.

Rada w głosowaniu: **14-za, 1-przeciw**, poparła wniosek. Głosowanie nad wprowadzeniem projektów uchwał w podpunkcie k) i l), **Rada** w głosowaniu: **15-za**, wyraziła zgodę na wprowadzenie obu projektów uchwał.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie nowy porządek obrad, **Rada** w głosowaniu: **12-za, 3-przeciw**, reasumpcja głosowania - **Rada** w głosowaniu: **11-za, 4-przeciw**, przyjęła porządek obrad.

Ad. 3.

Przyjęcie protokołu z XXXIX Sesji Rady Miasta Milanówka.

Przewodnicząca Rady Miasta Maria Sobczak poddała pod głosowanie protokół z XXXIX Sesji Rady Miasta Milanówka. **Rada** w głosowaniu: **14-za, 1-wstrzymujący**, przyjęła protokół bez zmian.

Ad. 4.

Sprawozdanie Burmistrza.

1. **Burmistrz Jerzy Wysocki** między sesjami zajął się przede wszystkim: wydaniem Zarządzeń w sprawach:

- informacji o przebiegu wykonania budżetu miasta Milanówka, informacji o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej, w tym, o przebiegu realizacji przedsięwzięć i informacji o przebiegu wykonania planów finansowych samorządowych instytucji kultury, za I półrocze 2014 roku (**Zarządzenie nr 113/VI/2014**),
- uszczegółowienia klasyfikacji wydatków do paragrafów w Zarządzeniu Nr 116/VI/2014 Burmistrza Miasta Milanówka z dnia 29 sierpnia 2014r. (**Zarządzenie nr 117/VI/2014**),
- zmian w planie dochodów i wydatków budżetu miasta na 2014 r. (**Zarządzenie nr 116/VI/2014**),
- uszczegółowienia klasyfikacji wydatków do paragrafów w Zarządzeniu Nr 110/VI/2014 Burmistrza Miasta Milanówka z dnia 20 sierpnia 2014r. (**Zarządzenie nr 111/VI/2014**),

- zmian w planie wydatków budżetu miasta na 2014 rok (**Zarządzenie nr 110/VI/2014**),
- uszczegółowienia klasyfikacji wydatków do paragrafów w Zarządzeniu Nr 102/VI/14 Burmistrza Miasta Milanówka z dnia 31 lipca 2014r. (**Zarządzenie nr 103/VI/2014**),
- zmian w planie dochodów i wydatków budżetu miasta oraz częściowego rozdysponowania rezerwy budżetowej na 2014 rok (**Zarządzenie nr 102/VI/2014**),
- uszczegółowienia klasyfikacji wydatków do paragrafów w Zarządzeniu Nr 96/VI/14 Burmistrza Miasta Milanówka z dnia 15 lipca 2014r. (**Zarządzenie nr 97/VI/2014**),
- zmian w planie dochodów i wydatków budżetu miasta na 2014 r. (**Zarządzenie nr 96/VI/2014**),
- uszczegółowienia klasyfikacji wydatków do paragrafów w Zarządzeniu Nr 91/VI/14 Burmistrza Miasta Milanówka z dnia 30 czerwca 2014r. (**Zarządzenie nr 92/VI/2014**),
- zmian w planie dochodów i wydatków budżetu miasta oraz częściowego rozdysponowania rezerwy budżetowej na 2014 rok (**Zarządzenie nr 91/VI/2014**),
- uszczegółowienia klasyfikacji wydatków przyjętych w Uchwale Nr 468/XXXIX/14 Rady Miasta Milanówka z dnia 25 czerwca 2014 roku (**Zarządzenie nr 90/VI/2014**),
- wyznaczenia miejsc przeznaczonych na bezpłatne umieszczanie urzędowych obwieszczeń wyborczych i plakatów wszystkich komitetów wyborczych w wyborach do rad gmin, rad powiatów, sejmików województw i rad dzielnic m.st. Warszawy oraz wyborów wójtów, burmistrzów i prezydentów miast, zarządzonych na dzień 16 listopada 2014 r. (**Zarządzenie nr 115/VI/2014**), 11 słupów informacyjnych oraz 5 tablic informacyjnych,
- określenia wzoru wniosku o przyznanie stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego (**Zarządzenie nr 114/VI/2014**),
- Regulaminu pracy Urzędu Miasta Milanówka (**Zarządzenie nr 109/VI/2014**),
- powołania Komisji egzaminacyjnej dla nauczyciela ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego (**Zarządzenie nr 108/VI/2014**),
- powołania Komisji egzaminacyjnej dla nauczyciela ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego (**Zarządzenie nr 107/VI/2014**),
- powołania Komisji egzaminacyjnej dla nauczyciela ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego (**Zarządzenie nr 106/VI/2014**),
- ustalenia terminu składania w roku szkolnym 2014/2015 wniosków o udzielenie pomocy w formie dofinansowania zakupu podręczników i materiałów edukacyjnych w ramach rządowego Programu pomocy uczniom w 2014 r. – „Wyprawka szkolna” (**Zarządzenie nr 105/VI/2014**),
- przedłużenia powierzenia stanowiska dyrektora Przedszkola nr 1 w Milanówku przy ul. Fiderkiewicza 43 (**Zarządzenie nr 104/VI/2014**),
- ogłoszenia i przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na wybór realizatorów programów zdrowotnych w roku 2014 w ramach Programu Ochrony i Promocji Zdrowia Mieszkańców Milanówka na lata 2014-2015 (**Zarządzenie nr 101/VI/2014**),
- określenia wzoru wniosku o przyznanie stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego (**Zarządzenie nr 98/VI/2014**),
- powołania Komisji egzaminacyjnej do przeprowadzenia egzaminu kończącego służbę przygotowawczą pracownika Urzędu Miasta Milanówka (**Zarządzenie nr 94/VI/2014**),
- wprowadzenia regulaminów udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Milanówka (**Zarządzenie nr 68/VI/2014**),

2. Skierowaniem do Rady Miasta projektów uchwał na XL Sesję (patrz porządek obrad),

3. Uruchomieniem zamówień publicznych:

w trybie przetargu nieograniczonego na:

- Sprzedaż energii elektrycznej na potrzeby oświetlenia ulicznego i wybranych obiektów użyteczności publicznej, usytuowanych w granicach administracyjnych miasta Milanówka,
- Utrzymanie czystości i porządku na terenie miasta Milanówka w okresie zimowym 2014/2015,

w trybie z wolnej ręki na:

- „Zakup usług ubezpieczeń dla Urzędu Miasta Milanówka – zamówienie uzupełniające”,
- Świadczenie usług prawniczych polegających na wykonywaniu zastępstwa procesowego przed sądami, trybunałami lub innymi organami orzekającymi w sprawach, w których gmina Milanówek jest stroną oraz doradztwie prawnym w zakresie doradztwa procesowego, a także świadczenie kompleksowej obsługi prawnej Urzędu Miasta Milanówka”.

4. Zatwierdzenie zamówień publicznych:

w trybie przetargu nieograniczonego na:

- a) „Sprzedaż energii elektrycznej na potrzeby oświetlenia ulicznego i wybranych obiektów użyteczności publicznej, usytuowanych w granicach administracyjnych miasta Milanówka”,

w trybie z wolnej ręki:

- b) „Świadczenie usług prawniczych polegających na wykonywaniu zastępstwa procesowego przed sądami, trybunałami lub innymi organami orzekającymi w sprawach, w których gmina Milanówek jest stroną oraz doradztwie prawnym w zakresie doradztwa procesowego, a także świadczenie kompleksowej obsługi prawnej Urzędu Miasta Milanówka”,
- c) „Zakup usług ubezpieczeń dla Urzędu Miasta Milanówka – zamówienie uzupełniające”.

Burmistrz poinformował o:

- pozytywnej opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie Sprawozdania z wykonania Budżetu za pierwsze półrocze,
- rezerwie dotyczącej zarządzania kryzysowego, która wynosiła 137 tys. zł, (na Komisji Budżetu został pozytywnie zaopiniowany wniosek o przeniesienie z rezerwy na zarządzanie kryzysowe kwoty 120 tys. zł na niezbędne prace związane z wykonaniem zwiększenia retencji studni chłonnych, szczególnie w centrum miasta). Stan rezerwy na zarządzanie kryzysowe po zmianach wynosi 20 tys. zł,
- pomniejszeniu rezerwy oświatowej:
 - wniosek Dyrektora ZSG Nr 1 na dofinansowanie pracowni do nauki języków obcych,
 - wniosek Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 2 - przeznaczenie kwoty w wysokości 30 tys. zł na remont sal lekcyjnych dla klas pierwszych oraz pomieszczeń szatni, stan rezerwy oświatowej po zmianach wynosi 205 tys. zł,
- stanie rezerwy ogólnej, która wynosi 30 tys. zł. Pomniejszenie rezerwy nastąpiło na wniosek Kierownika Referatu TOM w kwocie:
 - 30 tys. zł na usunięcie rozlewisk powstałych po intensywnych opadach atmosferycznych (realizacja programu odwodnienia miasta),
 - 28 360 zł w celu zabezpieczenia środków na prace remontowe w drogach gminnych,
- zakończeniu przetargu na zakup nieruchomości Turczynek. Wszystkie kwestie związane ze sprzedażą Turczynka w tej kadencji zostały zakończone,
- obniżeniu o 15% ceny sprzedaży nieruchomości przy ulicy Warszawskiej 18a,
- smsowym systemie powiadamiania mieszkańców, w którym zarejestrowało się już 321 osób,
- naborze na stanowisko informatyka, zatrudniony został Pan Mariusz Gołaszewski.

Pan Mariusz Gołaszewski dokonał autoprezentacji.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak otworzyła listę radnych zgłaszających pytania do sprawozdania.

Do zadawania pytań zgłosiły się następujące radne: **Ewa Galińska, Aleksandra Krystek**.

Pytania do sprawozdania.

Radna Ewa Galińska zapytała o:

1. Warszawską 18 a, dlaczego po decyzji o sprzedaży tej nieruchomości nadal w nią inwestujemy,
2. czy została już wykonana przepompownia przy ulicy Małej,
3. wykonanie budżetu za I półrocze na stronie 50 umieszczona jest realizacja wydatków wraz ze wskaźnikiem wykonania kształtującym się na poziomie 22,3 %, dlaczego taki niski jest wskaźnik wykonania budżetu,
4. w jaki sposób Gmina nabyła nieruchomość przy ulicy Wylot 6,

5. kiedy został zaciągnięty kredyt w wysokości 5 000 000 zł,

Skarbnik Bożena Sehn udzieliła odpowiedzi na ostateczne pytanie radnej Ewy Galińskiej, wyjaśniając, że kredyt został zaciągnięty w okresie do końca czerwca 2014 roku i nie został w pełni konsumowany, wykorzystana została do tej pory kwota 800 000 zł.

Radna Ewa Galińska wyjaśniła, że na koniec czerwca zadłużenie miasta wynosiło niecałe 30,8 mln. Zadłużenie spadło z 30,8 mln na 28,3 mln na koniec czerwca, jak to się stało.

Skarbnik Bożena Sehn wyjaśniła, że w pierwszym półroczu została spłacona część kredytu.

Radna Aleksandra Krystek zapytała o kwotę 300 000 zł z rezerwy budżetowej, na jakie rozlewiska zostanie ona przeznaczona, gdzie one się znajdują. Czy usuwanie rozlewisk nie leży w gestii firmy pana Olkowskiego.

Odpowiedzi na pytania.

Burmistrz Jerzy Wysocki przekazał głos w sprawie udzielenia odpowiedzi radnej Ewy Galińskiej w sprawie procentu zaawansowania wydatków w bieżącym roku.

Skarbnik Bożena Sehn wyjaśniła, że plan został wykonany w kwocie 2 645 575, 52 zł. Wydatki inwestycyjne wymienione w grupie wydatki majątkowe wykonano na poziomie 22,3% w pierwszym półroczu. Wydatki majątkowe mają taki charakter, że nie przebiegają systematycznie do upływu czasu. W pierwszej kolejności wykonywane są przetargi i zamówienia, później z kolei wykonywane są roboty, płatności za te prace przypadają na drugą połowę roku.

Burmistrz Jerzy Wysocki udzielił odpowiedzi na zapytanie radnej Ewy Galińskiej dotyczące nieruchomości przy ulicy Warszawskiej 18a, wyjaśniając, że środki zostały przekazane na nieruchomości przy Warszawskiej 36, a nie Warszawskiej 18a. Jeżeli chodzi o przepompownię przy ulicy Małej jest to ostatni etap w ramach budowy kanalizacji dofinansowywanej ze środków z Unii Europejskiej. Termin realizacji przewidziany został na październik. Wykonana będzie również przepompownia lokalna, która będzie zainstalowana na granicy Milanówka przy Chrzanowie Dużym. Przepompownia główna została przeniesiona na skrzyżowanie ulic Wojska Polskiego z Małą.

Radna Ewa Galińska zapytała, kto uznał, że trzeba zrobić tą drugą przepompownię.

Burmistrz Jerzy Wysocki wyjaśnił, że trzeba było znaleźć rozwiązanie budowy kanalizacji w ulicy Małej i wysokiego zwierciadła wody. Projektant, który wykonał projekt naniósł zmiany wprowadzając najtańszy możliwy wariant.

Radna Ewa Galińska zapytała, kto jest inspektorem nadzoru.

Zastępca Burmistrza Michał Stepień odpowiedział, że inspektorem nadzoru jest Pan Artur Waszczuk.

Burmistrz Jerzy Wysocki udzielił odpowiedzi na zapytanie radnej Ewy Galińskiej w sprawie nieruchomości przy ulicy Wylot 6 wyjaśniając, że Rada Miasta zgodziła się na przyjęcie darowizny w 1/2 udziału w ww. nieruchomości, później nastąpiło wyjście ze współwłasności. Sąd postanowił, że właścicielem tej nieruchomości stanie się Gmina Milanówek, która spłaci drugiego współwłaściciela.

Zastępca Burmistrza Michał Stepień udzielił odpowiedzi na zapytanie radnej Aleksandry Krystek w sprawie rezerwy budżetowej wyjaśniając, że firma Pana Olkowskiego likwiduje rozlewiska znajdujące się między innymi na ulicy Krakowskiej, Sosnowej, Piasta.

Burmistrz Jerzy Wysocki wyjaśnił, że środki z rezerwy budżetowej nie są tylko przeznaczone na usuwanie rozlewisk, ale również na: budowę dodatkowych studni, budowę dodatkowego rozsączania, wykopanie rowów otwartych na liniach związanych z odwodnieniem.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak ogłosiła przerwę.

Ad. 5.

Podjęcie uchwał w sprawie:

a) **zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2014 – 2021;**

Skarbnik Bożena Sehn omówiła projekt uchwały zgodnie z uzasadnieniem.

Przewodnicząca Rady zapytała radnych, czy mają pytania do projektu uchwały.

Nikt z radnych nie zgłosił się do zadawania pytań w przedmiocie projektu uchwały.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji Bożena Utrata przedstawiła **pozytywną (5-za, 1-przeciw)** opinię członków Komisji.

Projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały jw. **Rada** w głosowaniu: **10-za, 2-przeciw, 2-wstrzymujące, 1-niegłosujący (radny Wojciech Wlazło) podjęła Uchwałę Nr 487/XL/14** w sprawie

zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2014 – 2021.

b) zmian budżetu miasta na 2014 rok;

Skarbnik Bożena Sehn omówiła wniesioną autopoprawkę.

Radna Ewa Galińska zapytała, jaki jest stan zadłużenia na koniec sierpnia.

Skarbnik Bożena Sehn zaprosiła radną Ewę Galińską do Referatu Budżetowo- Finansowego w celu zapoznania się ze stanem zadłużenia.

Radna Aleksandra Krystek zapytała o dział 600, na jakie drogi oraz jakie prace zostaną na tych drogach wykonane.

Radna Katarzyna Słowik zapytała:

- czy plac zabaw na ulicy Wylot został wykonany za kwotę 4 500 zł,
- o budowę odwodnienia ulicy Książenickiej, Okrzei, Wysockiego zakrycie rowu Grudowskiego na odcinku do ulicy Głowackiego na kwotę ponad 8 tys. zł, jakie środki zostały przeznaczone na poszczególne zadania.

Kierownik Technicznej Obsługi Miasta Andrzej Kaleta odpowiedział, że w kwocie tej przewidziane są prace mające na celu poprawienie retencji na ulicach w centrum Miasta, czyli skrzyżowaniu ulic Krakowskiej z ulicą Kościuszki, skrzyżowaniu ulicy Krakowskiej z ulicą Dworcową, Mickiewicza, Starodęby, skrzyżowanie ulic Słowackiego z ulicą Kościelną, czyszczenie wpustów ulicznych i studni chłonnych na ulicy Podgórnej, czyszczenie studni w mieście.

Zastępca Burmistrza Michał Stępień odpowiedział na zapytanie radnej Katarzyny Słowik w sprawie placu zabaw na ulicy Wylot wyjaśniając, że prace związane z montażem zabawek zbliżają ku końcowi, pozostało jeszcze zamontowanie ogrodzenia.

Kierownik Technicznej Obsługi Miasta Andrzej Kaleta odpowiedział na zapytanie radnej Katarzyny Słowik w sprawie zakrycia rowu Grudowskiego wyjaśniając, że jest opracowywana dokumentacja na wykonanie zakrycia rowu Grudowskiego od ulicy Grudowskiej do ulicy Głowackiego (wąski pras drogowy, który trzeba zakryć). Jeżeli chodzi o odwodnienie ulic: Okrzei, Książenickiej i Wysockiego było to jedno zadanie szczegółowe kwoty mogą być podane dopiero po sprawdzeniu. Opracowany został projekt odwodnienia ulicy Książenickiej przez prywatne posesje do rowu R4 przy ulicy Wysockiego.

Radna Aleksandra Krystek zapytała, czy prace przy ulicy Książenickiej obejmą również posesję mieszkańców, którzy niejednokrotnie zgłaszali sprawę podtopień jego posesji.

Kierownik Technicznej Obsługi Miasta Andrzej Kaleta odpowiedział, że to odwodnienie, które jest w fazie projektu będzie obejmować całą ulicę Książenicką.

Burmistrz Jerzy Wysocki wyjaśnił, że część problemu z odwodnieniem ulicy Książenickiej rozwiązała Spółka Wodna, która na części prywatnych posesji odtworzyła rowy melioracyjne.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji Bożena Utrata przedstawiła *pozytywną (5-za, 1-przeciw)* opinię członków Komisji.

Projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały jw. **Rada** w głosowaniu: *10-za 1-przeciw, 3-wstrzymujące, 1-niegłosujący (radny Wojciech Wlazło) podjęła Uchwałę Nr 488/XL/14* w sprawie **zmian budżetu miasta na 2014 rok.**

c) przedłużenia czasu obowiązywania taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków,

Radna Ewa Galińska zadała kilka pytań odnośnie:

- stanu finansowego spółki,
- miesięcznego kosztu energii elektrycznej,
- zasadności przedłożenia przez Burmistrza Radzie ww. projektu uchwały, czy nie działa na szkodę Miasta, skoro została obniżona ilość ścieków, obniżona została cena to może trzeba byłoby obniżyć stawki mieszkańcom.

Prezes MPWiK Sebastian Budziszewski udzielił odpowiedzi na pytania radnej Ewy Galińskiej wyjaśniając, że uznał za stosowne przedłużenie istniejącej stawki, ponieważ wynegocjowany został ryczałt, który ma duży wpływ na koszt bieżącej działalności spółki. Jeżeli chodzi o ścieki, dopóki nie będzie zamontowany przepływomierz na granicy Miasta nie jest możliwe dokładne określenie kosztów rzeczywistych. Dlatego jesteśmy zmuszeni przedłużyć cenę obowiązywania taryf, aby móc dobrze policzyć koszty. Prezes wyjaśnił również, że nie może podjąć decyzji o podwyższeniu bądź obniżeniu stawek, nie mając dokładnie policzonych kosztów. Jeśli chodzi

o zużycie energii po negocjacjach z PGE została obniżona stawka o około 20%.

Radna Ewa Galińska ponowiła pytanie, jaki jest wynik finansowy spółki.

Prezes MPWiK Sebastian Budziszewski odpowiedział, że radna Ewa Galińska zadała to pytanie w trybie dostępu do informacji publicznej i otrzyma na nie odpowiedź również w tym trybie. Wyjaśnił, że nadal jest stan finansowy na minusie. Zaprosił radną do Spółki celem udzielenia dokładnych informacji.

Radna Ewa Galińska rozdała radym opracowaną przez siebie kartkę z bilansem i wynikiem finansowym.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji Bożena Utrata przedstawiła *pozytywną (5-za, 1-niezdecydowany)* opinię członków Komisji.

Projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały jw. **Rada** w głosowaniu: *11-za, 4-wstrzymujące, podjęła Uchwałę Nr 489/XL/14* w sprawie *zmian budżetu miasta na 2014 rok*.

- d) *wyrażenia zgody na nabycie na rzecz Gminy Milanówek nieruchomości gruntowych położonych przy ul. Średniej,*

Radna Katarzyna Słowik zapytała, co osoba tworząca projekt uchwały miała na myśli nanosząc takie oznaczenie mapy.

P.o. Kierownika Referatu Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego Anna Fabisiak wyjaśniła, że na mapie została zaznaczona tylko ogólna lokalizacja.

Radna Katarzyna Słowik zapytała, czy mieszkańcy nie zgłaszali swoich uwag, aby połączyć obie drogi, żeby powstała pętla.

P.o. Kierownika Referatu Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego Anna Fabisiak wyjaśniła, że projekt uchwały dotyczy tylko tych gruntów, które zostały naniesione na plan i tylko mieszkańcy tych gruntów zadeklarowali chęć nieodpłatnego przekazania tych gruntów.

Radna Katarzyna Słowik stwierdziła, że mieszkańcy nie byli dostatecznie poinformowani.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak stwierdziła, że na projekcie uchwały teren ten został zaznaczony kolorem pomarańczowym, natomiast rozgałęzienie to, pokazuje działki miejskie i będzie w tym miejscu zrobione połączenie, nie jest to jednak zaznaczone w planie.

P.o. Kierownika Referatu Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego Anna Fabisiak wyjaśniła, że jeżeli radni zechcą spojrzeć na mapę, to teren zaznaczony na pomarańczowo równolegle do ulicy Łąkowej jest już gruntem będącym własnością Gminy.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji radna Bożena Utrata poprosiła o dopisanie w projekcie uchwały w § 1 słowa „nieodpłatnie”, przedstawiła *pozytywną (6-za)* opinię Komisji.

Projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały jw. **Rada** w głosowaniu: *15-za podjęła Uchwałę Nr 490/XL/14* w sprawie: *wyrażenia zgody na nabycie na rzecz Gminy Milanówek nieruchomości gruntowych położonych przy ul. Średniej*.

- e) *sprzedaży w trybie bezprzetargowym niezabudowanej nieruchomości położonej w Milanówku przy ul. Rososzańskiej,*

Radna Ewa Galińska zapytała, skąd wzięła się cena 130,62 za metr².

P.o. Kierownika Referatu Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego Anna Fabisiak odpowiedziała, że jest to cena wyliczona na podstawie operatu szacunkowego wykonanego przez rzeczoznawcę majątkowego.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji Bożena Utrata przedstawiła *pozytywną (6-za)* opinię członków Komisji.

Projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały jw. **Rada** w głosowaniu: *13-za, 2-wstrzymujące, podjęła Uchwałę Nr 491/XL/14* w sprawie: *sprzedaży w trybie bezprzetargowym niezabudowanej nieruchomości położonej w Milanówku przy ul. Rososzańskiej*.

- f) *oceny aktualności Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Milanówka oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego,*

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poprosiła Radnych, aby zadawać pytania do obu projektów, które będą

w tej chwili procedowane.

Radna Aleksandra Krystek stwierdziła, że na posiedzeniu Komisji Praworządności byli obecni wybitni eksperci, którzy wyrazili negatywną opinię w stosunku do obu projektów uchwały i nadal podtrzymuje swój sprzeciw. Tego typu uchwały powinny zostać podjęte w nowej kadencji. Sprzeciw budzi również sformułowanie zapisane w § 1 punkcie 1 w którym powinien znaleźć się zapis, iż Studium wymaga uaktualnienia, a nie zapisu unieważnienia w całości. Do tej pory mówiło się, że studium wymaga uaktualnienia i z tą opinią wszyscy się zgadzamy, ale zapis o unieważnieniu Studium w całości budzi nasz sprzeciw. Radna stwierdziła, że to Studium, które będzie w tej chwili uaktualniane ma za zadanie dopasowanie do planów tam gdzie były wydawane decyzje o podziale nieruchomości niezbyt zgodne z prawem, żeby to usankcjonować.

Radna Katarzyna Słowik przytoczyła trzy punkty zapisane w projekcie uchwały mianowicie:

„Stwierdza:

1. Potrzebę aktualizacji miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego:

1) „Osiedla Czubińska”,

2) „Strefy ochrony konserwatorskiej”,

3) „terenu Ptasia”, stwierdzając, że uchwała nie jest przygotowana pod względem merytorycznym jak i finansowym, nie zapytano się radnych, czy tworzyć plany w całości, czy w części. Zastrzeżenia dotyczyły również firmy realizującej tę ocenę.

Przewodniczący Komisji Praworządności Bezpieczeństwa Publicznego, Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska radny Karol Wójcik odniósł się do argumentów poprzedniczek stwierdzając, że nie chce, aby ktokolwiek myślał, że podejmowana w tym momencie uchwała jest tylko po to, aby zalegalizować nieczne decyzje wydane przez Burmistrza, który wydaje decyzję zabudowy. Przy zmianie porządku obrad padł argument, że mieszkańcy są przeciwni wprowadzeniu oceny aktualności Studium, pytałem jacy mieszkańcy, my jako radni reprezentujemy interesy wszystkich mieszkańców. Na posiedzeniu Komisji byli obecni zarówno mieszkańcy jak i znani i cenieni architekci. Ich wypowiedzi koncentrowały się na tym, czy uchwałać plan dla całego Miasta, czy dla części. Temat ten był wielokrotnie już omawiany. W moim przekonaniu warto by było opracować plan szczegółowy dla całego Miasta, a nie rozbijać go na kawałki, tyle protestów i uwag, które wpływają do każdego planu zagospodarowania przestrzennego powodowałoby, że przez kolejne lata nie byłoby planów w mieście.

Wydawane byłyby decyzje o warunkach zabudowy, które wydawane są poza kontrolą organu stanowiącego. Radny wyjaśnił, że nie widzi powodów, aby w tej chwili nie podejmować uchwały intencyjnej. Odniósł się do argumentu radnej Katarzyny Słowik dotyczącego nie pytania radnych, czy plany całościowe, czy kawałkami wyjaśniając, iż rzeczywiście Burmistrz nie pytał radnych, a jeżeli chodzi o koszty, to rzeczywiście koszt przygotowania planu dla całego Miasta jest wyższy niż dla wycinku Miasta.

Pani Teresa Matuszewska-Gajewska (Referat Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego) udzieliła odpowiedzi na zapytanie radnej Katarzyny Słowik dotyczące wskazania konkretnie tych trzech planów wyjaśniając, że plany zostały poddane ocenie, z której wynika fakt, że nie zawierają tych wskaźników, które powinny znajdować się w planach. Dodatkowo na komisji omówione zostało, czego nie zawiera plan strefy, który ma bardzo dobre zapisy jeśli chodzi o podziały wielkości działek, ale niczego innego on nie zawiera. Przedstawiona została również koncepcja utworzenia planu, ma on za zadanie pokazać strefy i wielkości działek, (wyznaczenie wielkości działki, jaka jest powierzchnia zabudowy, wielkość powierzchni biologicznie czynnej), są to trzy główne czynniki przedstawione w tych trzech strefach. Plan ten nie wskazuje innych rzeczy, które powinien zawierać prawidłowy sporządzony plan. Jeśli chodzi o plan zagospodarowania terenu „Czubińska”, na Komisji wyjaśnione zostało, że teren ten nie posiada właściwych wskaźników. Plan ten był wykonany w czasie, kiedy oprócz planu zostały wydawane decyzje. Decyzja uszczegóławiała plan i dawała dopiero wytyczne do projektowania. Plan dotyczący terenu „Ptasia” jest najłatwiejszym do opisania planem, ponieważ nie zostanie poprowadzona na tym terenie południowa obwodnica. Obwodnica zostaje wykreślona ze Studium przy jego zmianie. Plan musi ulec zmianie, ponieważ zostaje na nim kawałek obwodnicy.

Wywiązała się dyskusja pomiędzy Panią Przewodniczącą Rady, a radną Katarzyną Słowik w sprawie dotyczącej ww. uchwał.

Radna Katarzyna Słowik sprostowała wypowiedź **Wiceprzewodniczącego Karola Wójcika** odnosząc się do planów miejskich, które są wykonywane całościowo, a nie po kolei we fragmentach, stwierdziła, że łatwiej jest wykonać plan w określonych częściach, albowiem można połączyć komunikację, można również wykonać infrastrukturę rowerową. Stwierdziła, że nie posiadamy dowodu, czy wykonanie takiego planu jest droższe, bo nikt nie przedstawił takich wyliczeń.

Burmistrz Jerzy Wysocki wyjaśnił, że w tej chwili radni nie decydują, czy plany będą wykonane w całości, czy fragmentarycznie. Studium musi być całe, żeby później decydować, czy miasto będzie we fragmentach poddane procedurze planistycznej, czy też nie.

Radny Waldemar Parol odniósł się do § 1 który brzmi „uznaje Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Milanówka za nieaktualne w całości” ten zapis budzi obawy i jest nie do przyjęcia, dlaczego nie można zapisać jako kontynuację aktualizacji całego Studium.

Prezes Ligi Ochrony Przyrody pani Justyna Mietelska wyraziła swoje obawy, co do takiej formy zapisu w §1.

P.o. Kierownika Referatu Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego Anna Fabisiak wyjaśniła, że jeżeli chodzi o stwierdzenie „w całości”, chodzi o to, że to Studium jest faktycznie nie aktualne jako forma dokumentu, co oznacza, że częściowe ustalenia głównie dotyczące uwarunkowań Miasta są zdezaktualizowane. Ustawa narzuca taką formę, że Rada Gminy podejmuje uchwałę w sprawie aktualności Studium i planów miejscowych, a w przypadku uznania ich za nieaktualne uchyla je w części lub w całości. Forma obowiązującego Studium nie daje podstaw, aby je uchylić w części.

Burmistrz Jerzy Wysocki zapytał Panią Annę Fabisiak, czy to sformułowanie na które zwrócił uwagę radny Waldemar Parol niesie za sobą jakiegokolwiek konsekwencje po podjęciu tej uchwały.

P.o. Kierownika Referatu Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego Anna Fabisiak wyjaśniła, że konsekwencją jest tylko to, że przystępujemy do sporządzenia nowego Studium dla całego obszaru Miasta, a obowiązujące Studium jest nadal w obrocie prawnym.

Radny Waldemar Parol zapytał, co będzie się działo między aktualnym Studium, a tym które ma obowiązywać za kilka lat.

P.o. Kierownika Referatu Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego Anna Fabisiak wyjaśniła, że nieaktualne nie oznacza, że nieobowiązujące. Treść została zdezaktualizowana, jego forma nie odpowiada uwarunkowaniom prawnym, ale Studium to obowiązuje. Przystępując do nowego Studium będziemy je opracowywać. W momencie uchwalenia nowego Studium uchylimy to, które obowiązuje w chwili obecnej w obrocie prawnym.

Radny Waldemar Parol stwierdził, że można było wprowadzić w uchwale zapis, że Studium nadal obowiązuje.

P.o. Kierownika Referatu Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego Anna Fabisiak wyjaśniła, że zapis taki zawarty został w uzasadnieniu. Plany obowiązują w obrocie prawnym.

Radna Aleksandra Krystek poprosiła o odpowiedź Radcę prawnego, gdyż wydaje się, że źle został sformułowany ten zapis w uchwale.

Mecenas Krzysztof Cislak wyjaśnił, że w tej chwili procedowany jest fakt, czy to Studium jest aktualne, natomiast, żeby to Studium ostatecznie wyeliminować z obrotu prawnego trzeba będzie podjąć odrębną uchwałę o uchyleniu Studium.

Przewodniczący Komisji Praworządności Bezpieczeństwa Publicznego, Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska radny Karol Wójcik przedstawił *pozytywną* opinię dotyczącą projektu uchwały w sprawie oceny aktualności Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Milanówka oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały jw. **Rada** w głosowaniu: *10-za 3-przeciw, 2-wstrzymujące podjęła Uchwałę Nr 492/XL/14* w sprawie *oceny aktualności Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Milanówka oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.*

- g) *przystąpienia do sporządzania Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Milanówka,*

Przewodniczący Komisji Praworządności Bezpieczeństwa Publicznego, Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska radny Karol Wójcik przedstawił *pozytywną* opinię dotyczącą projektu uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzania Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Milanówka.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały jw. **Rada** w głosowaniu: *11-za 3-przeciw, 1-wstrzymujące podjęła Uchwałę Nr 493/XL/14* w sprawie *przystąpienia do sporządzania Studium*

uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Milanówka.

- h) *wyrażania zgody na przystąpienie Gminy Milanówek do realizacji zadania pn.: „Plan gospodarki niskoemisyjnej dla Gminy Milanówek”,*

Przewodniczący Komisji Praworządności Bezpieczeństwa Publicznego, Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska radny Karol Wójcik przedstawił pozytywną (11-za) opinię członków Komisji.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały jw. Rada w głosowaniu: 15-za podjęła Uchwałę Nr 494/XL/14 w sprawie przystąpienia do sporządzania Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Milanówka.

- i) *przystąpienia Gminy Milanówek do Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Zielone Sąsiedztwo do realizacji lokalnej strategii rozwoju PROW 2014-2020 oś 4 LEADER,*

Przewodniczący Komisji Praworządności Bezpieczeństwa Publicznego, Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska radny Karol Wójcik przedstawił pozytywną (11-za) opinię członków Komisji.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały jw. Rada w głosowaniu: 15-za podjęła Uchwałę Nr 495/XL/14 w sprawie przystąpienia Gminy Milanówek do Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Zielone Sąsiedztwo do realizacji lokalnej strategii rozwoju PROW 2014-2020 oś 4 LEADER.

- j) *ustanowienia pomnika przyrody.*

Przewodniczący Komisji Praworządności Bezpieczeństwa Publicznego, Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska radny Karol Wójcik przedstawił pozytywną (11-za) opinię członków Komisji.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały jw. Rada w głosowaniu: 15-za podjęła Uchwałę Nr 496/XL/14 w sprawie ustanowienia pomnika przyrody.

Ad. 6.

Rozpatrzenie skarg i wniosków mieszkańców.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie wniosek zgłoszony przez mieszkańców dotyczący utworzenia na terenie Parku Lasockiego placu zabaw, Rada w głosowaniu: 15-za, podjęła Uchwałę Nr 497/XL/14 w sprawie rozpatrzenia wniosku skierowanego do Rady Miasta Milanówka.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie wniosek zgłoszony przez mieszkańców ulicy bocznej od ulicy Staszica dotyczący zabezpieczenia środków finansowych na budowę kanału sanitarnego w Milanówku, Rada w głosowaniu: 15-za podjęła Uchwałę Nr 498/XL/14 w sprawie rozpatrzenia wniosku skierowanego do Rady Miasta Milanówka.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poinformowała radnych, iż otrzymali wykaz w jakiej kolejności będą procedowane skargi.

Skarga Pana (...) z dnia 21.05.2014 r. (data wpływu do Urzędu Miasta dnia 23.05.2014 pod numerem 3685/2014), dotycząca oświadczeń majątkowych funkcjonariuszy publicznych.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej radna Katarzyna Słowik poinformowała, że Komisja Rewizyjna uznała skargę jako bezzasadną, skarga dotyczyła imiennej listy funkcjonariuszy publicznych, którzy składają oświadczenia majątkowe.

Projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały dotyczący bezzasadności skargi 3685/2014, Rada w głosowaniu: 11-za, 2-wstrzymujące, 2-niegłosujące (osoby niegłosujące: radna Aleksandra Krysek i radny Waldemar Parol) podjęła Uchwałę Nr 499/XL/14 w sprawie rozpatrzenia skargi na Burmistrza Miasta Milanówka uznając skargę za bezzasadną.

Skarga Pana (...) z dnia 22.05.2014 r. (data wpływu do Urzędu Miasta dnia 23.05.2014 pod numerem 3686/2014), dotycząca działalności Burmistrza w zakresie spowodowania niebezpieczeństwa wyrządzenia wielkiej szkody majątkowej.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej radna Katarzyna Słowik zreferowała treść skargi informując, że skarga nie została rozstrzygnięta, ponieważ 1 głos był za, 1 przeciw, 3 wstrzymujące. Skarga dotyczyła działalności

Burmistrza w zakresie spowodowania niebezpieczeństwa wyrządzenia wielkiej szkody majątkowej.

Projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały dotyczący bezzasadności skargi o numerze 3686/2014, Rada w głosowaniu: **11-za, 1-przeciw 3-wstrzymujące nie podjęła Uchwały Nr 500/XL/14 w sprawie rozpatrzenia skargi na Burmistrza Miasta Milanówka** uznając skargę za **bezzasadną**.

Projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu.

Skarga Pana (...) z dnia 23.05.2014 r. (data wpływu do Urzędu Miasta dnia 28.05.2014 pod numerem 3770/2014), dotycząca niedopełnienia obowiązków przez Burmistrza Miasta i działania na szkodę interesu publicznego mieszkańców.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej radna Katarzyna Słowik zreferowała treść skargi informując, że skarga dotyczyła niedopełnienia obowiązków przez Burmistrza Miasta i działania na szkodę interesu publicznego mieszkańców, członkowie Komisji uznali skargę za **zasadną**.

Projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały dotyczący zasadności skargi o numerze 3770/2014, Rada w głosowaniu: **4-za, 11-przeciw, nie podjęła Uchwały Nr 501/XL/14 w sprawie rozpatrzenia skargi na Burmistrza Miasta Milanówka**. Projekt uchwały nie zyskał większości.

Projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały dotyczący bezzasadności skargi o numerze 3770/2014, Rada w głosowaniu: **11-za, 4-przeciw podjęła Uchwałę Nr 501/XL/14 w sprawie rozpatrzenia skargi na Burmistrza Miasta Milanówka** uznając skargę za **bezzasadną**.

Skarga Pana (...) z dnia 23.05.2014 r. (data wpływu do Urzędu Miasta dnia 28.05.2014 pod numerem 3771/2014), dotycząca zaniedbania obowiązków przez Burmistrza i działania na szkodę finansów publicznych budżetu miasta.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej radna Katarzyna Słowik zreferowała treść skargi informując, iż członkowie Komisji uznali skargę za **zasadną**.

Projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały dotyczący zasadności skargi o numerze 3771/2014, Rada w głosowaniu: **4-za, 11-przeciw, nie podjęła Uchwały Nr 502/XL/14 w sprawie rozpatrzenia skargi na Burmistrza Miasta Milanówka**. Projekt uchwały nie zyskał większości.

Projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały dotyczący bezzasadności skargi o numerze 3771/2014, Rada w głosowaniu: **11-za, 4-przeciw, 1 podjęła Uchwałę Nr 502/XL/14 w sprawie rozpatrzenia skargi na Burmistrza Miasta Milanówka** uznając skargę za **bezzasadną**.

Skarga Pana (...) z dnia 28.05.2014 r. (data wpływu do Urzędu Miasta dnia 02.06.2014 pod numerem 3846/2014), dotycząca łamania standardów przez Burmistrza Miasta Milanówka – umożliwiających członkom organu stanowiącego wykonywanie ustrojowych funkcji kontrolnych.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej radna Katarzyna Słowik zreferowała treść skargi informując, iż członkowie Komisji uznali skargę za **zasadną**. Skarga dotyczyła umożliwienia członkom organu stanowiącego wykonywanie ustrojowych funkcji kontrolnych.

Projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały dotyczący zasadności skargi o numerze 3846/2014, Rada w głosowaniu: **4-za, 11-przeciw, nie podjęła Uchwały Nr 503/XL/14 w sprawie rozpatrzenia skargi na Burmistrza Miasta Milanówka**. Projekt uchwały nie zyskał większości.

Projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały dotyczący bezzasadności skargi o numerze 3846/2014, Rada w głosowaniu: **11-za, 4-przeciw, podjęła Uchwałę Nr 503/XL/14 w sprawie rozpatrzenia skargi na Burmistrza Miasta Milanówka** uznając skargę za **bezzasadną**.

Radna Bożena Osiadacz zwróciła uwagę na pomyłkę w wykazie, gdyż w wykazie była umieszczona skarga o numerze 4059/2014, a jest tylko jeden projekt uchwały.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poinformowała, że wyjaśni sprawę ww. skargi na koniec punktu.

Skarga Pana (...) z dnia 30.05.2014 r. (data wpływu do Urzędu Miasta dnia 10.06.2014 pod numerem 4128/2014), dotycząca działań Burmistrza związanych z kontynuacją umowy zawartej przez Zarząd miasta ze ZWiK.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej radna Katarzyna Słowik zreferowała treść skargi informując, iż członkowie

Komisji uznali skargę za *zasadną*. Skarga dotyczyła działań Burmistrza związanych z kontynuacją umowy zawartej przez Zarząd miasta ze ZWiK.

Projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały dotyczący zasadności skargi o numerze 4128/2014, *Rada* w głosowaniu: *4-za, 11-przeciw, nie podjęła Uchwały Nr 504/XL/14 w sprawie rozpatrzenia skargi na Burmistrza Miasta Milanówka*. Projekt uchwały nie zyskał większości.

Projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały dotyczący bezzasadności skargi o numerze 4128/2014, *Rada* w głosowaniu: *11-za, 4-przeciw podjęła Uchwałę Nr 504/XL/14 w sprawie rozpatrzenia skargi na Burmistrza Miasta Milanówka* uznając skargę za *bezzasadną*.

Skarga Pana(...) z dnia 06.06.2014 r. (data wpływu do Urzędu Miasta dnia 16.06.2014 pod numerem 4226/2014), dotycząca działalności Burmistrza na szkodę mienia komunalnego.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Katarzyna Słowik zreferowała treść skargi informując, iż członkowie Komisji uznali skargę za *zasadną*.

Projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały dotyczący zasadności skargi o numerze 4226/2014, *Rada* w głosowaniu: *4-za, 11-przeciw, nie podjęła Uchwały Nr 505/XL/14 w sprawie rozpatrzenia skargi na Burmistrza Miasta Milanówka*. Projekt uchwały nie zyskał większości.

Projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały dotyczący bezzasadności skargi o numerze 4226/2014, *Rada* w głosowaniu: *11-za, 4-przeciw podjęła Uchwałę Nr 505/XL/14 w sprawie rozpatrzenia skargi na Burmistrza Miasta Milanówka* uznając skargę za *bezzasadną*.

Skarga Pana(...) z dnia 14.06.2014 r. (data wpływu do Urzędu Miasta dnia 16.06.2014 pod numerem 4231/2014), dotycząca sprzecznych z prawem praktyk w dostępie do informacji publicznej;

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Katarzyna Słowik wyjaśniła, że Komisja Rewizyjna zaopiniowała o zwróceniu skargi skarżącemu ze wskazaniem właściwego organu.

Projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały dotyczący przekazania skargi o numerze 4231/2014 *Rada* w głosowaniu: *15-za, podjęła Uchwałę Nr 506/XL/14 w sprawie zwrócenia skargi skarżącemu ze wskazaniem właściwego organu*.

Skarga Pana(...) z dnia 14.06.2014 r. (data wpływu do Urzędu Miasta dnia 16.06.2014 pod numerem 4232/2014), dotycząca rażącego naruszenia prawa do informacji publicznej.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Katarzyna Słowik wyjaśniła, że Komisja Rewizyjna zaopiniowała o zwróceniu skargi skarżącemu ze wskazaniem właściwego organu.

Projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały dotyczący przekazania skargi o numerze 4232/2014 *Rada* w głosowaniu: *15-za, podjęła Uchwałę Nr 507/XL/14 w sprawie zwrócenia skargi skarżącemu ze wskazaniem właściwego organu*.

Skarga Pana(...) z dnia 23.06.2014 r. (data wpływu do Urzędu Miasta dnia 23.06.2014 pod numerem 4399/2014), dotycząca działalności Burmistrza Miasta.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Katarzyna Słowik zreferowała treść skargi informując, iż członkowie Komisji uznali skargę za *zasadną*.

Projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały dotyczący zasadności skargi o numerze 4399/2014, *Rada* w głosowaniu: *4-za, 11-przeciw, nie podjęła Uchwały Nr 508/XL/14 w sprawie rozpatrzenia skargi na Burmistrza Miasta Milanówka*. Projekt uchwały nie zyskał większości.

Projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały dotyczący bezzasadności skargi o numerze 4399/2014, *Rada* w głosowaniu: *11-za, 4-przeciw podjęła Uchwałę Nr 508/XL/14 w sprawie rozpatrzenia skargi na Burmistrza Miasta Milanówka* uznając skargę za *bezzasadną*.

Skarga Pana(...) z dnia 18.06.2014 r. (data wpływu do Urzędu Miasta dnia 23.06.2014 pod numerem 4400/2014), dotycząca opłat za śmieci.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Katarzyna Słowik zreferowała treść skargi informując, iż członkowie Komisji uznali skargę za **zasadną**.

Wiceprzewodniczący Rady Karol Wójcik wyjaśnił, że w trybie kodeksu etyki radnego wyłączył się z udziału w głosowaniu.

Projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały dotyczący zasadności skargi o numerze **4400/2014**, Rada w głosowaniu: **4-za, 10-przeciw, 1-niwgłosujący (radny Karol Wójcik) nie podjęła Uchwały Nr 509/XL/14 w sprawie rozpatrzenia skargi na Burmistrza Miasta Milanówka**. Projekt uchwały nie zyskał większości.

Projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały dotyczący bezzasadności skargi o numerze **4400/2014**, Rada w głosowaniu: **10-za, 4-przeciw, 1-niegłosujący (radny Karol Wójcik) podjęła Uchwałę Nr 509/XL/14 w sprawie rozpatrzenia skargi na Burmistrza Miasta Milanówka** uznając skargę za **bezzasadną**.

Skarga Pani (...) z dnia 24.07.2014 r. (data wpływu do Urzędu Miasta dnia 28.07.2014 pod numerem 5337/2014), dotycząca nieprawidłowości w prowadzeniu ewidencji podatkowej.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Katarzyna Słowik zreferowała treść skargi informując, iż członkowie Komisji uznali skargę za **bezzasadną**.

Projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poddała pod głosowanie projekt uchwały dotyczący bezzasadności skargi o numerze **5337/2014**, Rada w głosowaniu: **12-za 3-wstrzymujący, podjęła Uchwałę Nr 510/XL/14 w sprawie rozpatrzenia skargi na Burmistrza Miasta Milanówka** uznając skargę za **bezzasadną**.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak wyjaśniła radnym dlaczego nie jest procedowana skarga o numerze 4059/2014 wyjaśniając, że wpłynęło do Przewodniczącej Rady pismo od Pani Przewodniczącej Komisji Rewizyjnej, w którym był zapisany harmonogram rozpatrywania skarg. Skarga o numerze 4059/2014 była w nim uwzględniona, Komisja Rewizyjna pracowała nad tą skargą 4 września br. (czwartek). Biuro Rady poinformowało, że skarga została zaopiniowana przez Komisję, ale Przewodnicząca nie przedstawi projektu uchwały, ponieważ upłynął 7 dniowy termin dostarczenia materiałów radnym. Poprosiłam Panią Przewodniczącą Komisji Rewizyjnej w poniedziałek o przedstawienie projektu uchwały, bo na odpowiedź czeka Wojewoda Mazowiecki, jeżeli projekt uchwały byłby przekazany w poniedziałek to do sesji byłyby cztery dni i radni mogliby się zapoznać z tym projektem.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej radna Katarzyna Słowik wyjaśniła, że skarga była procedowana na pierwszym posiedzeniu Komisji Rewizyjnej. Skargę dotyczyła łamanie zasad funkcjonowania samorządu poprzez odmowę udzielenia odpowiedzi na wniesione jako interpelacje na sesji. Skarga została skierowana do Wojewody Mazowieckiego, który przekazał według właściwości. Skarga została złożona przez trzy członkinie Komisji Rewizyjnej. Po pierwszym posiedzeniu zdecydowano o nieprocedowaniu skargi ze względu na kodeks etyczny radnego. Po konsultacji z niezależnym prawnikiem, wyjaśniono, że nie ma sprzeczności nad głosowaniem przez nas nad zasadnością skargi. Projekt uchwały nie został Państwu przekazany ponieważ nie został dotrzymany termin wynikający z Regulaminu Rady Miasta na przekazanie projektu Radzie.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poinformowała, że na poprzedniej Sesji Rady Miasta wystąpiła do Przewodniczącej Komisji Rewizyjnej, aby w czasie przerwy zaopiniować skargi. Które są do przekazania według właściwości, przewodnicząca zgodziła się, ale członkinie Komisji nie wyraziły zgody na procedowanie tych skarg. W ciągu 7 dni trzeba było przesłać zaopiniowaną uchwałę, termin byłby dotrzymany, niestety po decyzji członkiń Komisji termin nie został dotrzymany. W protokole sporządzonym z posiedzenia Komisji Rewizyjnej istnieje zapis, że skarga jest zasadna, radni posiadają projekt uchwały dotyczący bezzasadności skargi.

Radni chcieli procedować projekt uchwały.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak odczytała projekt uchwały wraz z uzasadnieniem i poprosiła o opinię radcę prawnego Krzysztofa Cislaka.

Mecenas Krzysztof Cislak wyjaśnił, że pod względem prawnym nie możemy w tym momencie procedować nad projektem uchwały, ponieważ nie został przedstawiony przez Komisję Rewizyjną projekt uchwały dotyczący zasadności skargi.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej wyjaśniła, że nie było to celowe zamierzenie.

Ad. 7.

Interpelacje i zapytania.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak otworzyła listę radnych, którzy zgłosili się do składania interpelacji i zadawania pytań.

Radna Maria Swolkiń-Oslecka przypomniała, że na posiedzeniu Komisji Kultury poprosiliśmy o przedstawienie koncepcji dotyczącej zagospodarowania willi „Waleria”. Radna zadała szereg pytań dotyczących między innymi:

- co Władze Miasta zamierzają zrobić dalej z „Walerią”,
- co będzie dalej działo się z rzeźbami Jana Szczepkowskiego, kiedy wrócą z wystawy w Orońsku,
- czy istnieje możliwość rozbudowy budynku Milanowskiego Centrum Kultury,

Radna Aleksandra Krystek zapytała, czy w ostatnim czasie była wydana decyzja zabudowy na terenie Mifam.

Radna Katarzyna Słowik zadała następujące pytania:

- kiedy została wydana decyzja dotycząca nowego obiektu handlowego na ulicy Królewskiej (Biedronka),
- czy nowo pobudowany plac zabaw na ulicy Wylot posiada certyfikat,
- dlaczego nowa technologia utwardzania dróg gruntowych jest gorsza niż tradycyjna (ulice: Parkowa, Krasieńskiego, Kasprowicza).

Radna Katarzyna Słowik zgłosiła trzy interpelacje w sprawie:

1. numerów działek na których znajdują się kompleksy lasów ochronnych,
2. ekranów akustycznych na wysokości ul. Kwiatowej,
3. wydania decyzji o budowie sklepu wielko-powierzchniowego Biedronka przy ul. Królewskiej.

Radna Ewa Galińska zapytała o:

- ulicę Stawy, czy została wydana decyzja przez Starostę na budowę tak wąskiej ulicy,
- co było przyczyną awarii na ulicy Ludnej,
- umowę podpisaną pomiędzy Gminą, a PTHU Pacholczyk o sprzątnięcie ulic, firma dostaje z Referatu Ochrony Środowiska i Gospodarki Zielenią wykaz punktów, które ma sprzątnąć, dlaczego ulice nie są sprzątnięte całościowo tylko we fragmentach,
- przeplanowany remont wiaduktu (niedokładnie pomalowane słupy podtrzymujące wiadukt), czy Starostwo dołożyło jakieś środki finansowe do remontu wiaduktu.

Radna Ewa Galińska złożyła interpelacje dotyczącą systematycznego oczyszczania oraz zwiększenia retencji studzienek chłonnych na ulicy Krakowskiej przy ul. Żabie Oczko i ul. Kościuszki oraz w ulicy Słowackiego przy ul. Kościelnej.

Radny Waldemar Parol podziękował w imieniu mieszkańców za stojaki na rowery przy stacji WKD, prosząc o zwiększenie ich ilości.

Radna Bożena Osiańczak zgłosiła interpelację w sprawie upoważnienia kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej do prowadzenia postępowania w sprawie przyznawania stypendium i zasiłku szkolnego. Poprosiła również o propagowanie i uświadamianie mieszkańców o zmianie przepisów ruchu drogowego (obowiązku noszenia odblasków poza terenem zabudowanym).

Radna Ewa Kubek poprosiła o wykoszenie i przycięcie gałęzi przy chodniku na ulicy Olszowej przy skrzyżowaniu z ulicą Lipową.

Ad.8.

Odpowiedzi na interpelacje i zapytania.

Zastępca Burmistrza Michał Stępień udzielił odpowiedzi na zapytanie radnej Ewy Kubek dotyczące koszenia i przycięcia gałęzi przy chodniku na ulicy Olszowej wyjaśniając, że chodnik zostanie uprzątnięty.

Zastępca Burmistrza Michał Stępień odpowiedział na zapytanie radnego Waldemara Parola dotyczące dostawienia dodatkowych stojaków na rowery wyjaśniając, że taka możliwość zostanie przeanalizowana.

Burmistrz Jerzy Wysocki ustosunkował się do zapytania radnej Bożeny Osiańczak odnośnie propagowania widoczności mieszkańców na drogach wyjaśniając, że Urząd włączy się w akcję „być widocznym na drodze” i będzie ją promował przy okazji imprez miejskich.

Kierownik Referatu Technicznej Obsługi Miasta Andrzej Kaleta udzielił odpowiedzi radnej Ewie Galińskiej w sprawie ulicy Stawy wyjaśniając, że ulica ta spełnia wszelkie kryteria drogi gminnej, jest tam ograniczony ruch dla samochodów ciężarowych.

Zastępca Burmistrza Michał Stępień odpowiedział na zapytanie radnej Ewy Galińskiej w sprawie:

- awarii na ulicy Ludnej wyjaśniając, że Zakład Wodociągów i Kanalizacji dokonywał w tym dniu czyszczenia instalacji.
- sprzątanía ulic wyjaśniając, iż firma sprząta miasto według określonego harmonogramu. Jeżeli ulica jest długa to sprzątana jest etapami.

Burmistrz Jerzy Wysocki udzielił odpowiedzi radnej Ewie Galińskiej dotyczącej remontu wiaduktu wyjaśniając, że remont barierok był robiony metodą natryskową.

Kierownik Referatu Technicznej Obsługi Miasta Andrzej Kaleta wyjaśnił, że remont wiaduktu był współfinansowany przez Gminę Milanówek i Starostwo w Grodzisku Mazowieckim.

Burmistrz Jerzy Wysocki wyjaśnił, że koszt modernizacji wiaduktu szacowany był na 600 tys. zł. Ostateczna kwota wyniosła 500 tys. zł i została podzielona na dwa ww. podmioty.

Radna Ewa Galińska stwierdziła, że remont został źle wykonany.

Kierownik Referatu Technicznej Obsługi Miasta Andrzej Kaleta wyjaśnił, że remont dotyczył nawierzchni ulicy Smoleńskiego, a wiadukt jest w dobrym stanie technicznym.

Kierownik Referatu Technicznej Obsługi Miasta Andrzej Kaleta udzielił odpowiedzi na zapytanie radnej Katarzyny Słowik w sprawie złego stanu dróg gruntowych wyjaśniając, że drogi są utwardzane w nowej technologii polegającej na wysypaniu warstwy dolnej drogi gruntowej, a w momencie kiedy osiadzie, dosypana zostaje warstwa górna, która będzie bardziej wytrzymała.

Radna Katarzyna Słowik poinformowała, że na ulicy Krasieńskiego można sobie pourywać koła w samochodzie.

P.o. Kierownika Referatu Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego Anna Fabisiak odpowiedziała na zapytanie radnej Katarzyny Słowik odnośnie wydania decyzji dotyczącej budowy sklepu Biedronka wyjaśniając, że decyzja dotycząca inwestycji została utrzymana w mocy przez Samorządowe Kolegium Odwoławcze.

P.o. Kierownika Referatu Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego Anna Fabisiak udzieliła odpowiedzi na zapytanie radnej Aleksandry Krystek wyjaśniając, że przez okres wakacyjny nie została wydana żadna decyzja dotycząca terenów Mifam.

Zastępca Burmistrza Michał Stępień odpowiedział radnej Katarzynie Słowik w sprawie placu zabaw informując, że plac posiada wymagany certyfikat.

Burmistrz Jerzy Wysocki odpowiedział na zapytanie radnej Marii Swolkień-Osiecka w sprawie willi „Waleria” wyjaśniając, że pytanie dotyczące przyszłości ww. nieruchomości należy zadać je przyszłemu samorządowi.

Zastępca Burmistrza Michał Stępień udzielił odpowiedzi na zapytanie radnej Marii Swolkień-Osieckiej w sprawie rzeźb Jana Szczepkowskiego wyjaśniając, że szukane jest nowe miejsce do ich prezentacji, proponowana jest sala wystawowa w Urzędzie Miasta budynek „C” na ulicy Spacerowej 4.

Radna Maria Swolkień-Osiecka zapytała, jak Władze Miasta zamierzają wyeksponować te rzeźby.

Zastępca Burmistrza Michał Stępień odpowiedział, że dokładnej odpowiedzi udzieliła Pani Aneta Majak Dyrektor Milanowskiego Centrum Kultury. Zazaczył, że poszukujemy alternatywnego miejsca do wystawienia rzeźb. Prowadzone są rozmowy z Archiwum Państwowym, rekomendowanym miejscem jest również Urząd Miasta przy ulicy Spacerowej 4.

Radna Maria Swolkień-Osiecka stwierdziła, że jeśli w ogóle Archiwum przyjmie rzeźby, to przecież nie wszystkie, poprosiła o konkretną odpowiedź, czy Władze Miasta przewidują jakąś możliwość eksponowania rzeźb na ulicy Spacerowej.

Burmistrz Jerzy Wysocki udzielił odpowiedzi odnośnie rozbudowy Milanowskiego Centrum Kultury wyjaśniając, że po zakończeniu rozliczania środków finansowych w ramach funduszu spójności będzie można policzyć środki finansowe oraz sprawdzić możliwości pozyskania środków zewnętrznych, a taką odpowiedź będzie można uzyskać dopiero w VII kadencji samorządu.

Ad. 9.

Sprawy różne.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak otworzyła listę radnych, którzy złożyli się do zabrania głosu w sprawach różnych. Zgłosiły się następujący radni: **Ewa Galińska, Aleksandra Krystek, Katarzyna Słowik, Witold Rytwiński, Karol Wójcik, Bożena Osiodacz.**

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak poinformowała o:

- obowiązku złożenia oświadczenia majątkowego podając stan na 21 września 2014 r.,

- sprawozdaniu z prac komisji,
- zwrocie materiałów, które zostały wypożyczone z Biura Rady Miasta,
- uzupełnienie podpisów pod protokołami.

Przewodnicząca Rady poprosiła o zabezpieczenie środków finansowych na budowę placów zabaw w północnej części miasta oraz rozbudowę placu zabaw mieszczącego się przy przedszkolu na ulicy Podgórnej, aby mieszkańcy z małymi dziećmi mogli korzystać z niego po godzinach pracy przedszkola. Wnioskowała również, o pertraktacje ze Starostwem, aby boisko przy Zespole Szkół nr 2 przy ulicy Wójtowskiej było otwarte dla mieszkańców.

Radna Ewa Galińska przypomniała sprawę poruszoną na poprzedniej sesji Rady Miasta dotyczącą big-bagów, stwierdzając, że jeden worek przypada na jedno gospodarstwo domowe.

Radna Aleksandra Krysek poinformowała, o paleniu sztucznych wiązanek na cmentarzu oraz poprosiła o budowę chodnika na ulicy Staszica w stronę Kadów.

Radna Katarzyna Słowik poinformowała, że osoba która miała przeprowadzać dzieci przez ulicę na ulicy Nowowiejskiej nie pojawiła się w pracy.

Radna Maria Swolkień-Osiecka po raz kolejny prosiła o wyrównanie ulicy Kasprowicza, poprosiła również o zmianę ustawienia lustra na skrzyżowaniu ulic Wojska Polskiego z ulicą Ludną. Zaproponowała, aby przeprowadzić szkolenia dla mieszkańców informujące o prawidłowym korzystaniu rowerystów z przejść dla pieszych.

Radny Witold Rytwiński podziękował w imieniu mieszkańców osiedla TBS za plac zabaw dla dzieci.

Wiceprzewodniczący Rady radny Karol Wójcik przyłączył się do przedmówczyń o poprawienie nawierzchni dróg gruntowych. Poinformował, że do Komisji Praworządności Bezpieczeństwa Publicznego, Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska wpłynął wniosek przekazany przez Przewodniczącą Komisji Kultury dotyczący banerów na terenie Miasta. Poprosił, aby Radca prawny wydał opinie prawną w przedmiocie ewentualnego wskazania uregulowań prawnych, w oparciu o które Rada Miasta władna jest podjąć wnioskowane działania.

Radna Bożena Osiadacz zapytała w imieniu mieszkańca, jakie dokumenty trzeba złożyć, aby otrzymać drewno na opał z Urzędu oraz podziękowała w imieniu mieszkańców ulicy Granicznej za szybką interwencję Straży Miejskiej.

Radna Małgorzata Trębińska zaproponowała namalowanie na ulicy Nowowiejskiej czerwonych pasów, aby spowolnić ruch w miejscu przejścia dla pieszych.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak podziękowała Zastępcy Burmistrza za pozytywne załatwienie sprawy.

Ad. 10.

Zakończenie XL Sesji Rady Miasta Milanówka.

Przewodnicząca Rady Maria Sobczak podziękowała za udział w XL. Sesji Rady Miasta Milanówka, zamykając jej obrady o godz. 20:41.

Protokolowała,
Magdalena Grzywacz

Przewodnicząca
Rady Miasta Milanówka
Magda Sobczak
mgr Maria Sobczak